

AL COMUNE DI CASELLA- SETTORE AMMINISTRATIVO- SERVIZI SCOLASTICI
RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO CON SCUOLABUS
per l'anno scolastico 2018-2019

La/Il sottoscritta/o (Cognome e nome del **GENITORE/TUTORE** dello studente)

Nata/o a _____ in data ____/____/____
Nazione(se nato all'estero)_____

Residente a _____ Prov. _____
VIA _____ N° ____/____ CAP _____

Telefono fisso _____ Cell _____ Fax _____

e-mail _____

Codice Fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _

in relazione alla presente domanda di iscrizione al servizio scolastico del proprio figlio, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000,

CONSAPEVOLE:

-ai sensi degli artt.71, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite e che la non veridicità della dichiarazione comporta la decadenza dal beneficio;

-di quanto deliberato con gli atti normativi dall'Amministrazione Comunale in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e ai relativi regolamenti di utilizzo;

-che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero coattivo del credito;

-che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto al Settore Amministrativo – Servizi Scolastici - del Comune di Casella;

-che l'importo annuo per il servizio è stato fissato in **€ 170,00** per i residenti nel Comune di Casella e in € 85,00 per i residenti nella frazione Vaccarezza (come da convenzione con il Comune di Savignone) e dovrà essere versato su c/c postale 12151163 intestato a Comune di Casella con i dati dello studente che usufruirà del servizio e con causale "Scuolabus 2018/2019" **entro e non oltre sabato 28 luglio** in un'unica rata, o in 2 rate a seguito di adeguata e motivata richiesta soggetta all'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale (**da presentare entro e non oltre sabato 30 giugno**).

quale genitore/tutore del minore sottoindicato

DICHIARA QUANTO SEGUE:

I DATI ANAGRAFICI DELLO STUDENTE per il quale si chiede l'iscrizione

Cognome					Nome					sesso				
										M	F			
data di nascita			luogo di nascita					Nazione se nata/o fuori Italia						
codice fiscale														

CHE LA SCUOLA presso cui è iscritto lo studente per l'anno scolastico 2018/2019 è la seguente:

Scuola _____ CLASSE _____

DI AUTORIZZARE L'AUTISTA a prelevare e riportare il proprio figlio nei punti di raccolta stabiliti annualmente dall'Amministrazione Comunale;

DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE le responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che lo studente sia sceso alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;

DI IMPEGNARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE A:

- **essere presente** alla fermata del pulmino al momento del rientro del/la proprio/a figlio/a da scuola;
- **autorizzare l'autista**, in assenza del sottoscritto/a ad affidarlo al/la Sig./ra - cell.
- identificato tramite documento di riconoscimento in corso di validità (da allegare)
- C.I. N.COMUNE.....

DI RISPETTARE categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio scuolabus;

DI RICHIEDERE IL SEGUENTE SERVIZIO: (barrare l'opzione scelta)

- trasporto per tutte le corse (sia di andata che di ritorno)
- trasporto per le sole corse di andata del mattino
- trasporto per le sole corse del ritorno

DI AVERE inoltre la necessità che il proprio figlio/a venga trasportato/a presso il seguente indirizzo, differente dalla propria residenza ma sempre compreso tra le zone di competenza territoriale della scuola :

C/o Sig _____ Via _____ n. _____
Tel. _____ giorni _____

DI IMPEGNARSI a versare puntualmente le somme che questa Amministrazione richiede per il detto servizio a titolo di contribuzione delle famiglie.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”

La informiamo che i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Casella.

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) relativo alla privacy ed in considerazione dell'importanza che riconosciamo alla tutela dei Suoi dati Le confermiamo che gli stessi (e-mail, nome e cognome) sono utilizzati esclusivamente per questo scopo informativo e non saranno mai ceduti a terzi.

Consenso

Il sottoscritto dichiara di possedere i requisiti di Legge in materia di patria potestà. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato, ed attesta inoltre il proprio libero consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Firma del genitore

Firma del Delegato

Casella, data _____

Per informazioni rivolgersi:

presso il Settore Amministrativo – Servizi Scolastici del Comune di Casella -

Via Municipio 1 16015 Casella (GE)

nei giorni di martedì, mercoledì, venerdì dalle 9.00 alle 11.30 – tel. 010 9687733

e-mail segreteria@comune.casella.ge.it biblioteca@comune.casella.ge.it

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DEL MODULO

La presente richiesta va compilata in ogni parte, sottoscritta e consegnata esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Casella dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 11,30, allegando LA RICEVUTA DI PAGAMENTO e (solo per gli studenti della Scuola Secondaria di Primo grado-Media) l'eventuale MANLEVA di responsabilità.

DA CONSEGNARE ENTRO E NON OLTRE
SABATO 28 LUGLIO 2018.